



УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор АО «ВМЗ»
А.Н.Антонов
«07» 10 20 18 г

ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете
Образовательного подразделения
АО «ВМЗ»

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет является коллегиальным органом управления Образовательного подразделения для совместного планирования, руководства и координации педагогической и методической деятельности в целях осуществления единых принципов и подходов в процессе теоретического обучения, практического обучения обучающихся.

1.2. Педагогический совет создан в целях управления образовательным процессом, развитием содержания образования, реализации основных профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения, совершенствования методической работы, а также содействия повышению квалификации работников.

1.3. Педагогический совет определяет основные направления и задачи, конкретные формы работы коллектива и принимает решения по основным вопросам теоретического и практического обучения, производственной практики.

1.4. Педагогический совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом, настоящим Положением.

2. Компетенции Педагогического совета

2.1. Основными компетенциями Педагогического Совета являются:

2.1.1. Рассмотрение состояния и итогов учебной, методической и учебно-производственной работы.

2.1.2. Рассмотрение и утверждение документов, регламентирующих осуществление образовательной деятельности.

2.1.3. Рассмотрение и обсуждение вопросов совершенствования методов обучения, усиления связи теоретического и практического обучения.

2.1.4. Рассмотрение вопросов приема, выпуска.

2.1.5. Рассмотрение вопросов отчисления обучающихся.

2.1.6. Рассмотрение и обсуждение вопросов соблюдения законодательства в сфере профессионального образования.

2.1.7. Рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников, их аттестации, а в необходимых случаях и вопросов соответствия их квалификации выполняемой ими работе.

3. Порядок формирования Педагогического совета и его состав

3.1. Порядок формирования Педагогического Совета и его состав:

3.1.1. Педагогический Совет формируется в составе начальника Образовательного подразделения, преподавателей теоретического обучения и мастеров производственного обучения.

3.1.2. Численный состав Педагогического Совета не ограничивается.

3.1.3. Состав Педагогического Совета формируется сроком на 5 лет.

3.1.4. Из состава Педагогического Совета открытым голосованием избирается председатель и секретарь Педагогического совета.

3.1.5. Работой Педагогического Совета руководит председатель.

4. Порядок работы Педагогического совета

4. 1. Порядок работы Педагогического Совета.

4. 1.1. Работа Педагогического Совета осуществляется в соответствии с планом на год. План работы Педагогического Совета рассматривается на заседании Педагогического Совета и утверждается генеральным директором.

4.1.2. Периодичность проведения заседаний Педагогического Совета определяется генеральным директором, но не реже одного раза в 4 месяца.

Конкретные даты заседаний Педагогического Совета устанавливает генеральный директор.

4.1.3. В целях тщательной подготовки, всестороннего и глубокого обсуждения вопросов на заседание Педагогического Совета выносятся не более 3—5 вопросов для их подготовки создаются комиссии из числа членов Педагогического Совета.

Члены Педагогического Совета предварительно знакомятся с повесткой заседания, материалами к нему и проектами решений.

4.1.4. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях Педагогического Совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за их исполнение.

4.1.5. Решения Педагогического Совета принимаются простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического Совета.

Решения вступают в силу, если на заседании присутствовало не менее 50% списочного состава членов Педагогического Совета, и становятся обязательными для исполнения всеми работниками.

При несогласии генерального директора с решением, принятым Педагогическим Советом, окончательное решение принимает генеральный директор.

4.1.6. Председатель Педагогического Совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений, и итоги проверки ставит на обсуждение Педагогического Совета. Выполненные решения снимаются с контроля Педагогическим Советом.

4.1.7. Каждый член Педагогического Совета обязан посещать все его заседания, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять порученные задания.

5. Делопроизводство Педагогического совета

5.1. Положение о Педагогическом совете утверждается генеральным директором.

5.2. На каждом заседании Педагогического Совета секретарь Педсовета ведет его протокол. Протокол подписывается председателем и секретарем.

5.3. В каждом протоколе должны быть указаны: порядковый номер протокола; дата заседания; общее число членов состава; из них количество присутствующих на заседании; повестка дня заседания; краткое содержание докладов, выступлений, предложений, замечаний участников заседания, принятые по каждому вопросу повестки дня, решения и итоги голосования по ним. К протоколу могут быть приложены дополнительные материалы по рассматриваемым вопросам.

5.4. Протоколы Педагогического Совета за прошедший год прошиваются и сдаются на хранение в архив.

5.5. Протоколы Педагогического Совета за текущий год хранятся у секретаря Педагогического Совета.

6. Порядок внесения изменений и дополнений

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости.

6.2. Предложения об изменениях и дополнениях рассматриваются на заседании рабочей группы, ответственной за разработку настоящего Положения, и в случае их одобрения настоящее Положение утверждается приказом генерального директора в новой редакции.